

Särskild satsning Fellowship i ovarialcancerforskning

Anvisningar

Sista ansökningsdag 2018-10-04, kl. 15:00

Ansökan görs i Cancerfondens nya [ansökningssystem Fenix](#)

Ändamål

Att främja ovarialcancerforskningen i Sverige genom att ge forskare möjlighet att, under tre års tid, ägna sig helt eller delvis åt forskning inom området ovarialcancer, med möjlighet till fördjupning vid en institution utomlands. Sökandens forskningsprojekt ska vara inriktat direkt mot ovarialcancer, eller på annat sätt vara av betydelse för ovarialcancerforskningen.

I bedömningen kommer forskningsnämnden att särskilt beakta ansökningar där sökandens disputation ägt rum efter 1 juli 2006, samt sådana där en del av Fellowship-perioden ska tillbringas vid utrikes institution.

Fellowship kan sökas av forskare för anslag motsvarande heltidsforskning eller av kliniskt verksam forskare för forskning motsvarande 50-70% av heltid. Övrig tid förutsätts då vara klinisk tjänstgöring. Ansökan kan göras av forskare som redan är verksamma inom området, men även av sådana som med särskild metodologi eller kunskap inom annat område kan bedriva projekt som är av betydelse för ovarialcancer.

Av juridiska skäl betalar Cancerfonden endast ut anslag till svenska universitet och högskolor.

Formella behörighetskrav

Innehavare av lektors- eller professorstjänst är icke behörig att ansöka om Fellowship i ovarialcancerforskning. Undantag kan göras för sökande vilka innehar ett förordnade som biträdande universitetslektor (BUL), forskarassistent samt adjungerade professorer.

Den sökande ska ha disputerat efter 1 juli 2006.

Undantag från behörighetsregel efter disputationsdatum:

Respektive undantag ska ha ägt rum efter avlagd doktorsexamen. Fyll i din begäran i ansökningssystemet.

Undantag kan beviljas efter frånvaro på grund av:

1. **Sjukskrivning;** undantag kan medges om sökande varit sjukskriven 50% eller mer under minst 30 kalenderdagar i följd. Intyg från arbetsgivarens HR/löneenhet eller försäkringskassan bifogas.
2. **Föräldraledighet;**
 - a. Sökande som fått barn och varit barnledig kan medges undantag med schablon om 275 kalenderdagar per barn. Intyg kan komma att begäras in.
 - b. Alternativ till schablonavdrag ovan kan beviljas sökande som har haft en sammanhängande föräldraledighet på 100 % vilken överstiger 275 kalenderdagar.

Detta måste styrkas av ett intyg från arbetsgivarens HR/löneenhet eller försäkringskassan vilket omfattar hela den aktuella föräldraledigheten från dag ett.

3. **AT-tjänstgöring eller motsvarande obligatorisk praktik för att uppnå yrkeslegitimation;** intyg där datum, omfattning och typ av tjänstgöring anges ska bifogas ansökan.

Intyg från försäkringskassan ska inte innehålla personuppgifter för barn.

Tid för innehav

Fellowship beviljas för högst tre år. Anslagsperioden påbörjas vanligen den 1 januari året efter ansökan. Om särskilda skäl föreligger kan anslagsperioden tidigareläggas, dock max sex månader.

Anslagets storlek

Anslagets storlek beräknas på 100 % av angiven lön (dock max 74 400/månad), semesterersättning (1,3 %) och löneavgifter (51,7 %). Anslaget inkluderar även förvaltande myndighets avdrag för indirekta kostnader (15,25%).

Anslag för Fellowship för kliniskt verksamma beräknas utifrån angiven forskningstid (50-70%).

Anslag för Fellowship för ovarialcancerforskare på heltid kan kombineras med max 20 procents bisyssla, exempelvis klinisk tjänstgöring.

Cancerfonden ersätter resekostnader för anslagsinnehavaren och eventuella medföljande familjemedlemmar för en resa tur och retur i det fall en del av Fellowship tillbringas vid utrikes institution. Cancerfondens regler för resor ska följas.

Anslagsinnehavarens faktiska lön fastställs av arbetsgivaren.

Bedömningsunderlag

Ansökan bedöms enligt nedanstående bedömningskriterier:

- * Vetenskaplig kvalitet
- * Sökandes kompetens
- * Relevans för ovarialcancer

Forskningsnämnden kommer också att särskilt beakta ansökningar där sökanden ämnar tillbringa en del av sitt Fellowship vid utrikes institution.

Den svenska institutionen

Förutom sedvanlig bedömning av institution beaktas även institutionens inriktning avseende ovarialcancerforskning.

I förekommande fall:

Den utländska institutionen

Vid bedömningen beaktas den utländska institutionens hittillsvarande och potentiella betydelse för internationell ovarialcancerforskning. Till ansökan ska bifogas intyg eller inbjudan från utländsk institution. Intygen ska bifogas ansökan som Pdf-filer. De ska dessutom skrivas under av respektive prefekt och bifogas bekräftelsen.

Bedömningsgruppen kan komma att kalla några av de sökande till intervju.

Forskningsprogram

Forskningsprogrammet kan författas på svenska eller engelska och får omfatta högst tio sidor inklusive referenser (teckensnitt 12 punkter, enkelt radavstånd, 2,5 cm marginal).

Följande disposition rekommenderas:

Specifik målsättning	Kortfattad redogörelse för syftet med det föreslagna forskningsarbetet.
Bakgrund	Sammanfattning av egna och andras resultat inom forskningsområdet.
Arbetsplan och preliminära resultat	Detaljerad beskrivning av hypotes(er) och planerat arbete. Arbetsplanen ska även omfatta metodbeskrivning där det klart ska framgå att aktuell teknik/metodologi finns uppsatt och behärskas, eller på annat sätt är tillgänglig för det aktuella projektet. De preliminära resultaten är av stor vikt vid ansökan om anslag till nya projekt.
Betydelse	Kort redogörelse för den väntade betydelsen för ovarialcancerforskning.
Litteraturreferenser	Författare, arbetets titel, publikationens namn, volym, sida, årgång. Ta bara med de absolut väsentligaste referenserna.

Praktiska anvisningar

Ansökningstid

Ansökningstiden går ut torsdagen den 4 oktober 2018 kl. 15:00.

Beslut

Beslut fattas vid forskningsnämndens sammanträde under mars månad 2019.

Ansökan

Ansökan görs i Cancerfondens nya [ansökningssystem](#). Ansökan kan sparas och ändras tills dess att du har tryckt på knappen "Sänd in ansökan".

Ansökan går inte att komplettera efter ansökningstidens utgång.

Vid ansökan till mer än en kategori i samma ansökningssomgång ska prioritering av dessa ansökningar inlämnas. Prioritering av respektive anslagskategori mailas till forskning@cancerfonden.se

Eventuell inbjudan från utländsk värdinstitution

är obligatorisk om vistelse vid utländsk värdinstitution åberopas och bifogas ansökan.

Bilagor

- Inbjudan från värdinstitutionen.
- Max 10 originalartiklar laddas upp i ansökan från vald publikationsdatabas.
- Forskningsprogram, max 10 sidor.

- Manuskript med originaldata max 3 stycken.
- Om aktuellt: underlag för begäran om undantag.

Signering av ansökan

2018-10-04, kl. 15:00

Ansökan ska vara helt klar och sändas till prefekt för signering senast sista ansökningsdag: 2018-10-04, kl. 15:00. Du sänder ansökan till din prefekt genom att gå in under Förhandsgranska, längst ner på sidan klickar du på "Be om signering", då sänds ansökan till din prefekt som tar del av ansökan och signerar den digitalt med BankID.

2018-10-11, kl. 15:00

När prefekten signerat ansökan digitalt med BankID får sökande ett mail och ska då logga in och i sin tur signera ansökan digital med BankID. Det ska vara gjort senast 2018-10-11, kl. 15:00.

Övrigt

Ändrade förhållanden under anslagstiden:

- Ändrade anställnings- och finansieringsförhållanden ska omedelbart anmälas till Cancerfonden för omprövning av anslaget.
- Forskare som tilldelats medel för tjänst kan behålla dessa medel om personen ifråga fortsätter sin verksamhet men under tiden befordras.
- Forskare som tilldelats anslag för Fellowship i ovarialcancerforskning och under anslagsperioden söker och erhåller en tjänst utlyst av lärosätet (lektor, professor) kan inte behålla finansieringen från Cancerfonden.
 - Undantag från ovanstående regel är forskare som under anslagsperioden förordnas till biträdande universitetslektor (BUL) eller forskarassistent där finansieringen från Cancerfonden kan behållas.
- Vid överflyttning av anslag till annat lärosäte eller institution ska ansökan lämnas in till Cancerfonden där godkännande ges från både nuvarande och mottagande prefekt.

Adressändring

Den sökande/anslagsinnehavaren ansvarar själv för att aktuella adress-, telefon- och e-postuppgifter finns införda i ansökningssystemet.

Rapportering

Senast tre månader efter dispositionstidens slut ska ekonomisk och vetenskaplig rapport avges. Medel som inte förbrukats ska återgå till Cancerfonden.