

Projektstödsmodell

Projektnamn:

Projektägare (organisation):

Eventuella medverkande organisationer:

Sammanfattning:

Beskriv projektet på maximalt 250 ord.

- *Vilket problem eller behov adresserar projektet?*
- *Vad ska projektet åstadkomma?*
- *Vem kommer att kunna dra nytta av resultatet från projektet?*
- *Hur ska det göras?*
- *Vilken förändring förväntas projektet leda till?*

Bakgrund och behov

Beskriv utgångsläget och varför projektet behövs. Använd följande underrubriker:

- *Nuläge: Vad vet vi idag?*
- *Problem/behov: Vilket problem, behov eller möjlighet adresserar projektet?*
- *Kunskapsläge: Vad finns redan i form av kunskap, vad är tidigare gjort?*
- *Målgrupp: Vem har behov av projektets resultat?*

Syfte

Beskriv den övergripande förändring projektet ska bidra till.

Mål och förväntade resultat

Beskriv vad projektet ska uppnå? Målet/målen bör så långt som möjligt vara specifika och möjliga att följa upp.

Metod

*Beskriv hur projektet ska genomföras och varför detta är ett lämpligt angreppssätt.
Inkludera eventuell datainsamling och eventuell samverkan med andra organisationer.*

Tidplan

Inkludera projektstart, projektavslut samt eventuella delmål.

Intressenter och målgrupper

Redogör för vilka som är mottagare eller kommer att gynnas av projektet. Beskriv särskilt hur relevanta målgrupper involveras i projektet.

Etik, juridik och andra perspektiv

Beskriv om det finns etiska överväganden som behöver göras, eventuell hantering av personuppgift eller andra omständigheter som kräver särskild hantering i projektet.

Uppföljning och utvärdering

Hur kan projektet utvärderas? Vem kommer att utvärdera projektet och när planeras detta att genomföras? Om ni redan nu har mått som kommer att användas för utvärdering så beskriv dessa.

Kommunikation och spridning

Beskriv både intern och extern kommunikation av resultat om det är relevant.

Budget och resurser

Redovisa kostnader i projektet uppdelat på personalkostnader, köpta tjänster, kommunikation och övriga kostnadsposter.